

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 7 марта 2012 г. N 66

О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ В РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН
ПОДПРОГРАММЫ "ВЫПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЬЕМ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, УСТАНОВЛЕННЫХ
ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ" ФЕДЕРАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ
ПРОГРАММЫ "ЖИЛИЩЕ" НА 2015 - 2020 ГОДЫ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства РБ от 28.05.2013 N 216,
от 02.12.2014 N 554, от 31.12.2015 N 579)

В целях организации работы по оформлению и выдаче государственных жилищных сертификатов на территории Республики Башкортостан и во исполнение пунктов 32 и 42 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации подпрограммы "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года N 153 (с последующими изменениями), Правительство Республики Башкортостан постановляет:

(в ред. Постановления Правительства РБ от 31.12.2015 N 579)

1. Утвердить прилагаемый Порядок оформления и выдачи государственных жилищных сертификатов гражданам - участникам подпрограммы "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы.

(в ред. Постановления Правительства РБ от 31.12.2015 N 579)

2. Определить Государственный комитет Республики Башкортостан по строительству и архитектуре исполнителем подпрограммы "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы в отношении категорий граждан, предусмотренных подпунктами "е", "ж", "з" пункта 5 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации подпрограммы "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года N 153 (с последующими изменениями).

(в ред. Постановления Правительства РБ от 31.12.2015 N 579)

3. Утвердить прилагаемый перечень некоторых решений Правительства Республики Башкортостан, признанных утратившими силу.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан Нагорного В.А.

(в ред. Постановлений Правительства РБ от 28.05.2013 N 216, от 02.12.2014 N 554)

Премьер-министр
Правительства
Республики Башкортостан
А.Ф.ИЛИМБЕТОВ

Утвержден
Постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от 7 марта 2012 г. N 66

**ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ И ВЫДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЖИЛИЩНЫХ СЕРТИФИКАТОВ
ГРАЖДАНАМ - УЧАСТНИКАМ ПОДПРОГРАММЫ "ВЫПОЛНЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЬЕМ
КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, УСТАНОВЛЕННЫХ ФЕДЕРАЛЬНЫМ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ" ФЕДЕРАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ
"ЖИЛИЩЕ" НА 2015 - 2020 ГОДЫ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства РБ
от 28.05.2013 N 216, от 31.12.2015 N 579)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктами 32 и 42 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации подпрограммы "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года N 153 (с последующими изменениями) (далее соответственно - Правила, подпрограмма).

(в ред. Постановления Правительства РБ от 31.12.2015 N 579)

1.2. Государственный жилищный сертификат (далее - сертификат) является именным свидетельством, удостоверяющим право гражданина на получение за счет средств федерального бюджета социальной выплаты (жилищной субсидии, субсидии) для приобретения жилого помещения (далее - социальная выплата).

1.3. Срок действия сертификата исчисляется с даты его выдачи, указываемой в сертификате, и определяется в соответствии с пунктом 4 Правил.

1.4. Датой выдачи сертификата является дата его подписания уполномоченным должностным лицом исполнителя подпрограммы.

1.5. Государственный комитет Республики Башкортостан по строительству и архитектуре определен исполнителем подпрограммы в отношении категорий граждан, предусмотренных подпунктами "е", "ж", "з" пункта 5 Правил (далее соответственно - исполнитель подпрограммы, участники подпрограммы).

**2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СПИСКОВ ГРАЖДАН - УЧАСТНИКОВ
ПОДПРОГРАММЫ И ПОДГОТОВКА ВЫПУСКА СЕРТИФИКАТОВ**

2.1. Для участия в подпрограмме граждане - участники подпрограммы подают в органы местного самоуправления, в которых они состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (имеющих право на получение социальных выплат), заявление об участии в подпрограмме по форме согласно приложению N 1 к Правилам и документы, предусмотренные пунктом 19 Правил.

2.2. Заявление регистрируется в книге регистрации и учета граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья (далее - книга регистрации и учета), согласно приложению к настоящему Порядку. По каждой категории граждан, предусмотренной в пункте 2.1 настоящего Порядка, ведется своя книга регистрации и учета.

Гражданину выдается расписка в получении заявления и прилагаемых к нему документов с

указанием их перечня и даты получения органом местного самоуправления.

2.3. Органы местного самоуправления проводят проверку документов, представленных в соответствии с пунктом 19 Правил.

По результатам проверки в 15-дневный срок с даты регистрации заявления гражданина органом местного самоуправления принимается решение о признании либо об отказе в признании гражданина участником подпрограммы.

В случае признания гражданина участником подпрограммы на него заводится учетное дело, которое содержит документы, явившиеся основанием для такого решения.

2.4. Орган местного самоуправления не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения о признании или об отказе в признании гражданина участником подпрограммы выдает или направляет гражданину, подавшему соответствующее заявление об участии в подпрограмме, документ, подтверждающий принятие такого решения либо мотивированный отказ.

В книге регистрации и учета производится запись о постановке гражданина, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья, на учет или об отказе в постановке на учет с указанием номера и даты решения.

Решение об отказе в принятии на учет может быть обжаловано гражданином - заявителем в установленном законодательством порядке.

2.5. Основанием для отказа в признании гражданина участником подпрограммы является невыполнение гражданином требований, установленных пунктом 22 Правил.

2.6. В течение трех дней после принятия решения о признании гражданина участником подпрограммы органы местного самоуправления вводят соответствующие данные в Автоматизированную информационную систему "Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях".

2.7. Органы местного самоуправления несут ответственность за достоверность введенных в Автоматизированную информационную систему "Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях" данных.

2.8. Органы местного самоуправления формируют списки по каждой категории граждан в той же хронологической последовательности, в какой граждане - участники подпрограммы были поставлены на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях. При этом списки граждан, выезжающих (выехавших) из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, формируются и ежегодно утверждаются органами местного самоуправления в соответствии с очередностью, устанавливаемой согласно Федеральному закону "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей".

2.9. Данные граждан - участников подпрограммы, включенных в утвержденные муниципальными образованиями списки, должны соответствовать данным, занесенным в Автоматизированную информационную систему "Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях".

2.10. Исполнитель подпрограммы на основании списков, полученных из органов местного самоуправления, формирует до 1 сентября года, предшествующего планируемому, сводный список граждан, изъявивших желание получить сертификат (далее - сводный список), на планируемый год и утверждает его. Сводные списки в отношении граждан, указанных в подпунктах "е" и "ж" пункта 5 Правил, в течение 10 рабочих дней после их утверждения представляются государственному заказчику подпрограммы (на бумажном носителе и в электронном виде).

(в ред. Постановления Правительства РБ от 28.05.2013 N 216)

Сводный список формируется по каждой категории граждан в той же хронологической последовательности, в какой граждане - участники подпрограммы были поставлены на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Граждане - участники подпрограммы, поставленные на учет в один и тот же день, указываются в сводном списке по алфавиту.

Включение граждан - участников подпрограммы в сводный список после его утверждения допускается на основании решения органа исполнительной власти, утвердившего сводный список, с соблюдением хронологической последовательности формирования указанного списка, установленной в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

(в ред. Постановления Правительства РБ от 28.05.2013 N 216)

Сводный список в отношении граждан, указанных в подпункте "ж" пункта 5 Правил, до его утверждения подлежит согласованию с территориальными органами Федеральной миграционной службы.

2.11. Исполнитель подпрограммы обеспечивает свободный доступ к сводным спискам граждан - участников подпрограммы, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, путем размещения указанных списков на официальном сайте исполнителя подпрограммы и своевременного предоставления необходимой информации по письменному обращению указанных граждан.

2.12. Исполнитель подпрограммы в 10-дневный срок после получения контрольных цифр бюджетных средств на основании утвержденного сводного списка, а также норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по Российской Федерации, действующего на момент получения контрольных цифр бюджетных средств, формирует и утверждает сводный список граждан - получателей сертификатов в планируемом году по каждой категории граждан (далее - сводный список получателей сертификатов). Формирование сводных списков получателей сертификатов осуществляется в соответствии с хронологической последовательностью постановления на учет граждан - участников подпрограммы. (в ред. Постановления Правительства РБ от 28.05.2013 N 216)

2.13. Выписки из сводного списка получателей сертификатов доводятся до соответствующих органов местного самоуправления.

Органы местного самоуправления доводят до сведения граждан решение исполнителя подпрограммы о включении их в сводные списки получателей сертификатов.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ВЫДАЧЕ СЕРТИФИКАТОВ

3.1. Исполнитель подпрограммы в 2-месячный срок с даты получения бланков сертификатов производит их оформление на имя граждан - участников подпрограммы и передает сертификаты в органы местного самоуправления для вручения указанным гражданам.

Оформление и выдача сертификатов гражданам - участникам подпрограммы исполнителем подпрограммы осуществляется в соответствии с очередностью, установленной в сводном списке по каждой категории граждан - участников подпрограммы.

3.2. Исполнитель подпрограммы ведет реестр выданных сертификатов отдельно в отношении каждой категории граждан - участников подпрограммы.

3.3. Вручение сертификатов гражданам - участникам подпрограммы осуществляется органами местного самоуправления.

3.4. Передача сертификатов органам местного самоуправления для вручения гражданам - участникам подпрограммы производится по доверенностям, выданным органами местного самоуправления.

Органы местного самоуправления обеспечивают хранение заполненных бланков сертификатов в порядке, предусмотренном для хранения бланков строгой отчетности. Факт получения сертификата гражданином - участником подпрограммы подтверждается его подписью (подписью уполномоченного им лица) в книге учета выданных сертификатов и на бланке сертификата.

Корешки сертификатов, врученных гражданам - участникам подпрограммы, хранятся в учетных делах граждан - получателей сертификатов вместе с документами, послужившими основанием для выдачи сертификата (в учетном деле гражданина).

3.5. При получении сертификата гражданин - участник подпрограммы информируется органами местного самоуправления о порядке и условиях получения социальной выплаты по этому сертификату.

3.6. Для получения сертификата гражданин - участник подпрограммы представляет в органы местного самоуправления документы, указанные в пункте 44 Правил.

Сертификат не выдается в случаях, установленных Правилами.

3.7. При наличии у владельца сертификата обстоятельств, потребовавших замены выданного сертификата, владелец сертификата представляет исполнителю подпрограммы, выдавшему сертификат, заявление о замене сертификата с указанием обстоятельств, потребовавших его

замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства, а также сертификата или справки о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

Решение о замене сертификата либо об отказе в его замене принимается исполнителем подпрограммы в течение 30 дней с даты получения заявления. Оформление и выдача нового сертификата исполнителем подпрограммы осуществляются в порядке и сроки, которые установлены в пункте 3.1 настоящего Порядка.

Приложение
к Порядку оформления и выдачи государственных
жилищных сертификатов гражданам - участникам
подпрограммы "Выполнение государственных
обязательств по обеспечению жильем категорий
граждан, установленных федеральным
законодательством" федеральной целевой
программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы

(в ред. Постановления Правительства РБ
от 31.12.2015 N 579)

КНИГА

регистрации и учета граждан, относящихся к категории _____,
имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья
Республика Башкортостан (населенный пункт) _____

Начата _____ 20__ г.
Окончена _____ 20__ г.

N п/п	Дата поступления заявления со всеми документами	Ф.И.О. поставленного на учет; состав семьи (Ф.И.О., родственные отношения)	Адрес занимаемого жилого помещения	Решение о постановке на учет или об отказе в постановке на учет (номер и дата)	Отметка о получении гражданином решения о постановке на учет или об отказе в постановке на учет	Отметка о включении гражданина органами местного самоуправления в список граждан, имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья (год,	Отметка о включении органами исполнительной власти Республики Башкортостан в список граждан, имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения	Решение о предоставлении социальной выплаты для приобретения жилья (номер и дата)	Отметка о получении гражданином решения о предоставлении социальной выплаты для приобретения жилья	Решение о снятии с учета (номер и дата)
----------	---	--	---	---	---	--	---	---	--	---

Утвержден
Постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от 7 марта 2012 г. N 66

**ПЕРЕЧЕНЬ
НЕКОТОРЫХ РЕШЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН,
ПРИЗНАННЫХ УТРАТИВШИМИ СИЛУ**

1. Постановление Правительства Республики Башкортостан от 30 июня 2006 года N 184 "О мерах по реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года N 153 "О некоторых вопросах реализации подпрограммы "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством" федеральной целевой программы "Жилище" на 2002 - 2010 годы".

2. Постановление Правительства Республики Башкортостан от 23 апреля 2007 года N 104 "О мерах по реализации в Республике Башкортостан подпрограммы "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством" федеральной целевой программы "Жилище" на 2002 - 2010 годы".

3. Пункт 47 Постановления Правительства Республики Башкортостан от 29 августа 2007 года N 243 "О внесении изменений в некоторые решения Кабинета Министров Республики Башкортостан и Правительства Республики Башкортостан в связи с образованием Министерства экономического развития Республики Башкортостан".

4. Постановление Правительства Республики Башкортостан от 7 декабря 2007 года N 359 "О внесении изменений в пункт 8 Порядка оформления и выдачи государственных жилищных сертификатов гражданам - участникам подпрограммы "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством" федеральной целевой программы "Жилище" на 2002 - 2010 годы".

5. Постановление Правительства Республики Башкортостан от 23 июня 2008 года N 217 "О внесении изменений в Постановление Правительства Республики Башкортостан от 30 июня 2006 года N 184 "О мерах по реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года N 153 "О некоторых вопросах реализации подпрограммы "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством" федеральной целевой программы "Жилище" на 2002 - 2010 годы".

6. Постановление Правительства Республики Башкортостан от 17 сентября 2009 года N 361 "О внесении изменения в Постановление Правительства Республики Башкортостан от 23 апреля 2007 года N 104 "О мерах по реализации в Республике Башкортостан подпрограммы "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством" федеральной целевой программы "Жилище" на 2002 - 2010 годы".
